



R.G. n. 333 del 20/09/2016

AREA FINANZIARIA

Servizio del Personale

DETERMINAZIONE N. 49 del 09/09/2016

OGGETTO: CONVENZIONE TEMPORANEA CON IL COMUNE DI GIZZERIA PER IL SERVIZIO FINANZIARIO.

Rimborso spese di viaggio al dott. Umberto IANCHELLO - periodo: 22 giugno/31 agosto 2016 -. Impegno e liquidazione.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

RICHIAMATE:

- la deliberazione di G.C. n. 36 del 05/04/2016, esecutiva a norma di legge, con la quale il Comune di Curinga disponeva, ai sensi dell'art.14 CCNL 22.01.204 ed in coerenza con la nuova dotazione organica e programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2016/2018, l'utilizzazione temporanea presso l'Area Finanziaria dell'Ente a tempo parziale per 12 ore settimanali nell'ambito dell'orario d'obbligo dalla data di sottoscrizione della convenzione e fino al 31/12/2016 del professionista dott. Umberto IANCHELLO nato a Gizzeria (CZ) il 28/10/1967 C.F. NCHMRT67R28E068D, dipendente di ruolo a tempo pieno ed indeterminato del Comune di Gizzeria (CZ) con il profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico Contabile, categoria D, posizione economica D2;
- la deliberazione di G.C. n. 59 del 21/04/2016, esecutiva a norma di legge, con la quale il Comune di Gizzeria - in qualità di capofila - autorizzava, ai sensi dell'art.14 CCNL del 22/01/2004, l'utilizzazione del proprio dipendente, dott. Umberto IANCHELLO presso l'Area Finanziaria il Comune di Curinga a tempo parziale per 12 ore settimanali nell'ambito dell'orario d'obbligo dalla data della sottoscrizione della convenzione e fino al 31/12/2016, salvo proroga;

DATO ATTO che con i richiamati provvedimenti, i Comuni rispettivamente approvavano lo schema di convenzione costituita da n. 8 articoli;

VISTO l'art. 7 della convenzione "Periodo di riposo giornaliero, ferie, malattia " che al punto 5 recita " il comune di Curinga, provvederà al rimborso delle spese di viaggio da Gizzeria a Curinga attribuendo un'indennità chilometrica pari ad i/5 del costo della benzina verde per ogni km";

VISTA la richiesta di rimborso delle spese di viaggio presentata con nota prot. 5406 del 09/09/2016 dal dott. Umberto IANCHELLO per aver effettuato dal 22/06/2016 al 31/08/2016 n. 21 accessi presso il Comune di Curinga convenzionato, in via temporanea e parziale, con il comune di Gizzeria di cui, lo stesso, risulta essere a tutt'oggi dipendente in servizio;

PRESO ATTO del parere ARAN RAL 1246;

VISTO il Decreto Sindacale n. 11/2016 di conferimento della nomina di Responsabile dell'Area Finanziaria del Comune di Curinga che si configura come titolarità della relativa Posizione Organizzativa;

CONSIDERATO che si tratta di spesa dovuta in base ad una convenzione, obbligazione quindi già assunta;

RITENUTO dover procedere all'impegno e provvedere alla relativa liquidazione delle spese di viaggio al suddetto Responsabile dell'Area Finanziaria in convenzione relativamente al periodo 22 giugno – 31 agosto 2016;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- gli art. 183 e 184 del D. Lgs 18/08/2000, n. 267;
- il vigente CCNL Comparto " Regioni ed Autonomie Locali";

VISTO il Regolamento comunale sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il Regolamento comunale di Contabilità approvato con Delibera C.C. n. 12 del 10/06/2016;

VISTO il Regolamento comunale del Sistema Integrato dei Controlli Interni approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 1 del 07/01/2013;

RICHIAMATI i seguenti atti:

- La delibera di Consiglio Comunale n. 20 in data 10 giugno 2016 esecutiva, con cui è stato approvato il documento unico di programmazione 2016/2018;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 21 in data 10/06/2016, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2016/2018;
- la delibera di Giunta Comunale n. 84 del 30/06/2016 di approvazione del piano esecutivo di gestione 2016/2018;

RITENUTO di provvedere in merito di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione all'esercizio 2016, anno nel quale l'obbligazione è esigibile;

TENUTO CONTO che l' apposita dotazione è prevista al Cap. 230/2 " Rimborso spese di viaggio" del bilancio di previsione finanziario 2015-2018 – Annualità 2016, sufficientemente capiente.

VISTO il Decreto Sindacale n. 6 del 07 marzo 2016 di conferimento, ai sensi degli artt. 50 e 97, comma 4, lettera d) del D. Lgs 18.08.2000, n. 267, dell'incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa / Affari Generali dell'Ente;

PRESO ATTO che ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/09 convertito con L. n. 102/09 in base all'attuale normativa, il programma dei pagamenti e delle spese conseguenti agli impegni assunti con il presente atto è compatibile con le regole di finanza pubblica;

VERIFICATA la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L;

VISTO il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 del D. Lgs n. 118/2011;

VISTO il prospetto " Allegato A ";

DETERMINA

per tutte le motivazioni di cui in premessa, che espressamente si richiamano per costituirne parte integrante e sostanziale della presente determina:

- 1) **DI IMPEGNARE** ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, la spesa di € 415,8336 occorrente per il rimborso delle spese di viaggio al Responsabile dell'area Finanziaria in convenzione per aver effettuato n. 21 accessi dal comune capofila di Gizzeria a quello della sede convenzionata del comune di Curinga dal 22 giugno 2016 e fino al 31 agosto 2016;
- 2) **DI LIQUIDARE** l'importo di € 415,8336 per rimborsare le spese di viaggio sostenute dal dott. Umberto Ianchello, in premessa meglio generalizzato, così come risulta nell'allegato prospetto " A " che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 3) **DI ACCERTARE**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica.

- 4) **Di ACCERTARE**, altresì, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 5) **DI DARE ATTO** che la spesa farà carico al cap. 230/2 " *Rimborso spese viaggio* " di bilancio del corrente esercizio provvisorio finanziario 2016/2018, che presenta la necessaria disponibilità;
- 6) **DI DARE ATTO**, altresì, che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo on-line comunale.
- 7) **TRASMETTERE** il presente provvedimento:
 - all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
 - all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura Finanziaria;

IL RESPONSABILE DELL'AREA f.f.
f.to Dott.ssa Rosetta CEFALA'



AREA FINANZIARIA CONVENZIONATA TRA COMUNI: CURINGA(CZ) – GIZZERIA(CZ)
(tempo parziale per 12 ore settimanali)

Rimborso spese di viaggio al dott. Umberto IANCHELLO periodo: 22 giugno 2016 – 31 agosto 2016

CONVENZIONE	Rimborso spese di viaggio Periodo:	N. Accessi Settimanali	Distanza andata e ritorno Km 68	Costo medio carburante 1/5 di € 1,456 Benzina verde	TOTALE Rimborso chilometrico
Gizzeria -Capofila – Curinga	Dal 22 GIUGNO	03	204	0,2912	59,4048
	LUGLIO	10	680	0,2912	198,016
	AGOSTO	08	544	0,2912	158,4128
Totale complessivo		21	1428		415,8336

Curinga, 08 settembre 2016

Il responsabile del servizio
C.M. Panzarella

SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO : Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 151, comma 5 del D. L. vo 18 agosto 2000, n° 267 e s. m. i. –

Curinga, **09/09/2016**

Il Responsabile dell'Area Finanziaria f.f.
F. to : D. ssa Rosetta Cefalà

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente in data **ODIERNA** e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Curinga, **/2016**

Il Responsabile dell'Albo
F. to : Giuseppe Calvieri

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Curinga, /2016

**Il Segretario Comunale
D. ssa Rosetta CEFALA'**